

درجة مساهمة الإدارة الالكترونية في ترقية أداء العاملين بديوان مركب متعدد

الرياضات برج بوعريريج

The degree of contribution of e-management in improving the performance of employees at the office of the multi-sports complex in Bordj Bou Arreridj-عبد الحكيم لعياضي¹، ابراهيم طراد²¹ a.layadi@univ-soukahras.dz، جامعة سوق أهراس ، الجزائر² b.trad@univ-chlef.dz، جامعة الشلف ، الجزائر

تاريخ النشر: 2024/11/30	تاريخ القبول: 2024/11/25	تاريخ الارسال: 2024/11/06
-------------------------	--------------------------	---------------------------

ملخص الدراسة :

هدفت الدراسة إلى التعرف على درجة مساهمة الإدارة الالكترونية في ترقية أداء العاملين بديوان مركب متعدد الرياضات برج بوعريريج وتكونت عينة البحث من 57 إداري وموظف بالديوان ، وتم اختيارهم بطريقة عشوائية بسيطة، واعتمدنا في دراستنا على المنهج الوصفي التحليلي مع استخدام أداة الاستبيان. ومن أهم النتائج المتوصل إليها: - توجد درجة مرتفعة لمساهمة الإدارة الالكترونية في ترقية أداء العاملين بديوان مركب متعدد الرياضات برج بوعريريج . ويوصي الباحثان بالاستعانة بمهندسين وخبراء في مجال الاعلام الآلي من أجل تطوير برامج وشبكات اتصالية داخلية خاصة بكل وحدة ومصلحة رياضية وكذا إنشاء قاعدة بيانات تخص الموظفين والممارسين للرياضة.

الكلمات الدالة- الإدارة الالكترونية، - أداء العاملين، - ديوان مركب متعدد الرياضات.

Abstract:

The study aimed to identify the degree to which electronic management contributes to improving the performance of employees in the multi-sport office in Bordj Bou Arreridj. The research sample consisted of 57 administrators and employees in the office, and they were selected in a simple random way. In our study, we relied on the descriptive analytical approach with the use of a questionnaire tool. Among the most important results reached are: - There is a high degree of electronic management's contribution to improving the performance of employees at the multi-sport club in Bordj Bou Arreridj. The researchers recommend seeking the help of engineers and experts in the field of automated media in order to develop programs and internal communication networks specific to each sports unit and interest, as well as creating a database related to employees and sports practitioners.

-Key words:

Requirements, - Electronic management,- Employee performance, - Multi-sport complex collection.

1-مقدمة واشكالية:

بعد الاهتمام بالموارد البشري في أي منظمة واتجاهاته نحو الإدارة الالكترونية أصبح يلعب دورا هاما في نجاح المنظومة الرياضية أو فشلها، وذلك تبعا لاتجاهات الإيجابية والسلبية التي يتخذها هذا المورد نحو التكنولوجيا، و بالتالي فإن هذه الاتجاهات تؤثر بشكل جوهري في استخدامها وفعاليتها مما ينعكس على كفاءة أداء دواوين المركبات المتعددة الرياضات . إلا أن معظم المؤسسات الرياضية تهتم بالجانب التقني وتحمل الجانب البشري الذي يستخدم الإدارة الالكترونية، مما يؤثر على سيرورة العامل وقدرتهم على استيعاب مختلف المفاهيم والأفكار الجديدة التي تساعد على استغلال مختلف الوسائل المتاحة، وهذا ما جعل الأداء مفهوم مركزي في الإدارة الرياضية، وإحدى المرتكزات الأساسية لوجود أي منظمة ولاستمرار كيانها ووجودها بين باقي المؤسسات، وهذه الأخيرة سعت جاهدة إلى الارتقاء بأدائها من خلال تطوير معايير ومقاييس أكثر دقة وشمولية، وذلك بغية تحديد واقعا الحالي وتوجهاتها المستقبلية، إذ أن التركيز على والإداريين بديوان مركب متعدد الرياضات في حد ذاته ينعكس مباشرة على بيئته الداخلية ، وهذا ما جعل من الأداء يلعب دورا هاما وحيويا في تحقيق الأهداف والخطط الموضوعة.

وقد تزايدت أهمية الإدارة الالكترونية نظرا لحاجة أنواع المؤسسات المختلفة لها فلم تعد المعلومات قاصرة على المؤسسات الأعمال فقط، بل تعدت ذلك إلى المؤسسات الخدمية التي لا تهدف إلى الربح مثل الجامعات، المستشفيات والإدارة الرياضية .، (لعياضي عبد الحكيم، 2014، ص 28). وقبل تحليل الموضوع والتفصيل في خطواته طرحنا التساؤل التالي: "هل توجد درجة لمساهمة الإدارة الالكترونية في ترقية أداء العاملين ؟

ونهدف في بحثنا إلى التعرف على درجة مساهمة الرقمنة في ترقية أداء الوظيفي بديوان مركب متعدد الرياضات برج بوعريبرج.

وتتجلى أهمية دراستنا في أنها تدفع العاملين والإداريين نحو استخدام التحول الرقمي و الرقمنة الحاصلة في مختلف المهام والمسؤوليات في شقها الإداري أو الرياضي من ناحية الممارسات في

الوحدات الرياضية لتسهيل وتذليل كل العقبات والوضوح وكذا ترقية الأداء لكل العاملين بالديوان من المدير إلى الإدارة الدنيا، وكذا التطرق على أحد المواضيع الهامة حاليا والمتمثل في الإدارة الالكترونية وكيفية تجسيدها وتطويرها بشكل الذي يتماشى ومقتضيات الساعة لا سيما في بديوان مركب متعدد الرياضات الرياضة على وجه الخصوص، وتمثل هذه الدراسة أحد الوسائل المستعملة في إبراز مدى مساهمة الإدارة الالكترونية في التقليل من فرص أخطاء العاملين، وكذا توفير الجهد والوقت للعاملين لأداء مهامهم داخل وخارج المؤسسة الرياضية، وتحقيق الرضا الوظيفي عن أعمالهم، وصولا إلى أهمية تحديد مسؤوليات ومهام واضحة للعاملين بديوان مركب متعدد الرياضات، واعتماد العاملين على أنفسهم، حيث تجعلهم يتحكمون في عملهم بشكل أفضل من الإدارة التقليدية"

وكانت فرضية دراستنا كالآتي:

O توجد درجة مرتفعة لمساهمة الإدارة الالكترونية في ترقية أداء العاملين بديوان مركب متعدد الرياضات برج بوعرييج.

وتتجلى كلمات الدالة: في الإدارة الالكترونية والتي يُقصد بها: "هي عملية ميكنة جميع مهام المؤسسات الإدارية ونشاطاتها، بالاعتماد على جميع تقنيات المعلومات الضرورية، للوصول إلى تحقيق أهداف الإدارة الجديدة" (السالمي، 2006، ص37). ومن خلال ما سبق نستنتج أنها هي عبارة عن مجموعة من البيانات والمعلومات الالكترونية التي تعتمد عليها المؤسسة عموما في تحقيق أهدافها.

أما الأداء: فنعني به " جملة السلوكات والتصرفات التي يقوم بها العاملون لإنجاز مهام معينة، ويحدد الأداء الجيد بناء على المعنويات المرتفعة والتكوين الجيد للعاملين والتكنولوجيا العالية وتصميم المهام وقدرة التنظيم والأفراد، وقواعد السلوك الجماعي بحيث يتم التحكم في العمل من الناحيتين الكمية والنوعية" (ناصر القاسمي، 2011، ص110).

إجرائيا: هي مختلف المهام والسلوكيات التي يقوم بها الأفراد بغية الوصول إلى الأهداف الموجودة من قيامهم بالمهام المنوطة لهم داخل المؤسسة الرياضية.

أما المؤسسات الرياضية: هي عبارة عن هيئات ينشئها المجتمع لخدمة القطاع الرياضي وهي مثلها كأي مؤسسة لها هيكل تنظيمي يتفق وحجمها والهدف الذي أنشأت من اجله.

كما يشير اشرف صبحي نقلا عن Roppin, Daft أن المؤسسة الرياضية هي تكوين اجتماعي يرتبط بالجمال الرياضي كمهنة وصناعة تحدد أهدافه بطبيعة الأنشطة التي تمارسها تلك المؤسسة وطبقا لأهداف تلك الأنشطة . (بن البار، 2009، صفحة 34). ومما سبق نستنتج أنها عبارة عن تجمع لمختلف الهيئات الإدارية أو الهياكل التي يمارس فيها الشباب الرياضة والمخول لها قانونا بتسيير وتنظيم المجال الرياضي بهدف ضمان تطور الممارسة بشكل عام وتحقيق أهداف الهيئة الرياضية بشكل خاص.

وتطرقنا لبعض الدراسات السابقة التي تناولت موضوع دراستنا

دراسة سميرة مطر المسعودي (2010): بعنوان "معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في إدارة الموارد البشرية بالقطاع الصحي الخاص بمدينة مكة المكرمة من وجهة نظر مديري وموظفي الموارد البشرية"، رسالة لنيل شهادة الماجستير، المملكة العربية السعودية. هدفت إلى التعرف على معوقات تطبيقها في إدارة الموارد البشرية، والتعرف على أبرز الآليات المقترحة للتغلب على تلك المعوقات من وجهة نظر مديري وموظفي الموارد البشرية، واعتمدت على المنهج الوصفي المسحي، وتكونت عينة الدراسة من 100 فردا تُتمثل في مديري وموظفي الموارد البشرية ، وتم اختيارهم بالطريقة الطبقية العشوائية، ولقد استخدمت الباحثة استبانة، ومن أهم النتائج المتوصل إليها: وجود معوقات إدارية، بشرية، تقنية، مالية لتطبيق الإدارة الالكترونية بالمؤسسة.

ودراسة خليفة بن صالح بن خليفة المسعود (2008): بعنوان المتطلبات البشرية والمادية لتطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية، رسالة ماجستير، الجامعة أم القرى السعودية، حيث هدفت إلى معرفة المتطلبات البشرية والمادية اللازم توفرها لتطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية من وجهة نظر مديري المدارس ووكلائها بمحافظه الرس. وقد قام الباحث باستخدام

المنهج المسحي الوصفي، وشمل مجتمع الدراسة جميع مديري المدارس الحكومية ووكلائها في المدن والقرى التابعة لإدارة التربية والتعليم بمحافظة الرس وعددهم 238 مديرا ووكيلا. واستخدم الباحث أداة الاستبيان. ومن أهم النتائج المتوصل إليها: ضرورة توافر الهيئة الإدارية المدرسية المؤهلة تأهيلا فنياً والقادرة على استخدام تقنية المعلومات الإدارية. - الحاجة إلى تواجد المبرمجين القادرين على تصميم وتطوير البرامج الإلكترونية للأعمال الإدارية المدرسية. مع تواجد الفنيين المهرة الذين يعملون على مواجهة الأعطال التي تحدث في الأجهزة الحاسوبية وملحقاتها وشبكات الاتصال. - ضرورة توافر العنصر البشري الفاعل في المدرسة، والذي يقوم على إدخال وإخراج بياناتها، - الحاجة إلى تحقيق الربط الإلكتروني بين إدارات التربية والتعليم والمدارس التابعة لها،

2-الاجراءات الميدانية للدراسة: وتعرض فيها النقاط التالية.

2-1- المنهج المتبع: المنهج الوصفي التحليلي

2-2- مجتمع الدراسة: الموظفين والعاملين بديوان مركب متعدد الرياضات بكافة مؤسساته ووحداته التابعة له بولاية برج بوعرييج والمتمثلة في 83 إداري

2-3- عينة الدراسة: بلغ مجموع العينة (57 إداري) أي ما نسبته 68.67% من المجتمع الأصلي وجميع الاستبيانات استردت وخضعت لتحليل وكانت صحيحة ومكتملة التعبئة. وتم اختيارهم بطريقة عشوائية بسيطة

2-4- متغيرات الدراسة:

-المتغير المستقل: الإدارة الإلكترونية

-المتغير التابع: أداء العاملين

2-5- مجالات الدراسة:

أ-المجال الزمني: أجريت الدراسة من 11 مارس 2023 إلى غاية 09 ماي 2023.

ب-المجال المكاني: طُبِّقت هذه الدراسة بديوان مركب متعدد الرياضات ولاية برج بوعريبرج

ج-المجال البشري: الاداريين ورؤساء الوحدات الرياضية العاملة بها .

2-6- أدوات الدراسة: الاستبيان، وقد تكون محور مساهمة الادارة الالكترونية في ترقية أداء العاملين من (10)عبارات. واعتمدنا في انجازه للاستبيان على مقياس ليكرت الخماسي.

2-7- الأسس العلمية لأدوات الدراسة:

-صدق الأداة:

• **صدق الاتساق الداخلي:** يتم هذا الأسلوب باستخدام معامل الارتباط بين العبارة ومجموع المحور والمجموع الكلي للاستبيان.

ومن خلال النتائج المحصل عليها تبين أن معاملات الارتباط بين كل فقرة من فقرات محور " مساهمة الادارة الالكترونية في ترقية أداء العاملين " والدرجة الكلية لفقراته، حيث معاملات الارتباط تتراوح بين(0.877-0.911). وتعتبر دالة عند مستوى دلالة (0.01-0.05)، وبذلك تعتبر فقرات مجالات أداة الدراسة صادقة لما وضعت لقياسه.

أ- ثبات الأداة:

• **التجزئة النصفية:**

الجدول التالي يوضح النتائج المتوصل إليها بعد استعمالنا لتقنية التجزئة النصفية:

الجدول 1: قيمة التجزئة النصفية لخواار أداة الدراسة

معاامل الارتباط سيرمان براون	معاامل الثبات	التجزئة النصفية	عدد العبارات	محااور الاستبيان
0.0787	0.0879 0.0759	5 5	10	مساهمة الادارة الالكترونية في ترقية أداء العاملين

المصدر: من إعداد الباحث وبالااعتماد على مخرجات نظام SPSS V22

من خلال الجدول السابق نلاحظ أن معاامل الثبات لنصفي الاستبيان كان عاليا حيث قدر بـ (0.879) بالنسبة للنصف الأول، و(0.759) بالنسبة للنصف الثاني، كما أن معاامل الارتباط بين نصفي الاستبيان يعتبر عاليا، حيث تحصلنا على معاامل ارتباط يقدر بـ (0.787). نظرا للنتائج المتحصل عليها باستعمال التجزئة النصفية وبالرجوع إلى الجدول رقم (01)، يمكن اعتبار الاستبيان بأنه يتميز بثبات عالي وبالتالي يمكن استعماله في دراستنا.

3- عرض وتحليل النتائج في ضوء الفرضيات:

عرض ومناقشة النتائج المتعلقة بالسؤال: هل توجد درجة لمساهمة الإدارة الالكترونية في ترقية أداء العاملين لدى عمال واداريين ديوان مركب متعدد الرياضات ببرج بوعرييج ؟ وللإجابة على هذا السؤال تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لجميع عبارات محور "درجة لمساهمة الإدارة الالكترونية في ترقية أداء العاملين" كما هو موضح في الجدول:

الجدول(2): المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسب عبارات المحور الدراسة

التقدير	ترتيب	الانحراف المعياري	النسبة المئوية	المتوسط الحسابي	العبرة في المقياس
مرتفعة جدا	1	0.722	91%	4.69	العبرة الخامسة
مرتفعة جدا	2	0.736	88.3%	4.56	العبرة السادسة
مرتفعة جدا	3	0.729	86.7%	4.51	العبرة الثالثة

العبارة الثانية	4.2	%81.2	0.811	4	مرتفعة
العبارة الرابعة	4.10	%79.8	0.821	5	مرتفعة
العبارة الأولى	3.99	%75.4	0.800	6	مرتفعة
العبارة العاشرة	3.53	%70.7	0.851	7	مرتفعة
العبارة الثامنة	3.39	%66.4	0.889	8	متوسطة
العبارة التاسعة	3.06	%59.5	0.896	9	متوسطة
العبارة السابعة	2.79	%54.3	0.911	10	متوسطة
المتوسط العام لمحور الدراسة	3.88	%75.33	0.816	////	مرتفعة

المصدر: من إعداد الباحث وباستخدام برنامج SPSS

وبالنظر إلى درجة متوسطات عبارات محور مساهمة الإدارة الالكترونية في ترقية أداء العاملين ، نجد أنها تراوحت بين (2.79- 4.69) أي ما نسبته بين (91. % - 75.3 %) وفق مقياس ليكرت الخماسي الذي حدده الباحثان في الدراسة الميدانية، حيث بلغت درجة المتوسط الحسابي العام لعبارات هذا البعد (3.88) بنسبة (75.33%) ووفقا للمحك فإن مساهمة الإدارة الالكترونية في ترقية أداء العاملين لدى عمال وإداريين ديوان مركب متعدد الرياضات لولاية برج بوعریبرج كانت درجة مرتفعة، ويلاحظ ارتفاع أغلب استجابات أفراد عينة الدراسة على هذا المحور الذي وضعه الباحثان.

وكانت أعلى ثلاث عبارات لاستجابات أفراد عينة الدراسة على النحو التالي: واحتلت المرتبة الأولى العبارة رقم (5)، بدرجة مرتفعة جدا بلغ (4.69) ونسبة (91%) والتي تنص: "تساهم الإدارة الالكترونية في التقليل من فرص أخطاء العاملين"، واحتلت المرتبة الثانية العبارة (6) بدرجة جدا بلغ (4.56) ونسبة (88.3 %) والتي تنص على "توفر الإدارة الالكترونية الجهد والوقت للعاملين لأداء مهامهم".

واحتلت المرتبة الثالثة العبارة (3) بدرجة مرتفعة جدا بلغ (4.51) ونسبة (86.7%) التي تنص على: "تساعد الإدارة الالكترونية العاملين على اتخاذ القرارات بشكل فردي"

أما متوسط أربع عبارات لاستجابات أفراد عينة الدراسة كانت على النحو التالي: وفي حين احتلت المرتبة الرابعة العبارة رقم (2)، بدرجة مرتفعة بلغ (4.2) ونسبة (81.2%) التي تنص على: "تساهم الإدارة الإلكترونية في تحديد مسؤوليات ومهام واضحة للعاملين بديوان مركب متعدد الرياضات".

احتلت المرتبة الخامسة العبارة رقم (4)، بدرجة مرتفعة بلغ (4.10) ونسبة (79.8%) والتي تنص على "تساهم الرقمنة في تحقيق الرضا الوظيفي للعاملين عن أعمالهم". واحتلت المرتبة السادسة العبارة رقم (1) بدرجة مرتفعة بلغ (3.99) ونسبة (75.4%) التي تنص على: "تساهم الإدارة الإلكترونية في اعتماد العاملين على أنفسهم"، واحتلت المرتبة السابعة العبارة رقم (10) بدرجة مرتفعة بلغ (3.53) ونسبة (70.7%) التي تنص على: "يجعل التحول الرقمي يتحكمون في عملهم بشكل أفضل من الإدارة التقليدية".

أما أدنى ثلاث عبارات لاستجابات أفراد عينة الدراسة كانت على النحو التالي:

احتلت المرتبة الثامنة العبارة رقم (8)، بدرجة متوسطة بلغ (3.39) ونسبة (66.4%) والتي تنص على "تجعل الإدارة الإلكترونية العاملين أكثر قربا من المتعاملين المباشرين لوحدة مركب متعدد الرياضات". واحتلت المرتبة التاسعة العبارة رقم (9) بدرجة متوسطة بلغ (3.06) ونسبة (59.5%) التي تنص على: "تتيح الرقمنة للعاملين الفرصة للإبداع أثناء عملهم"، واحتلت المرتبة العاشرة والأخيرة العبارة رقم (7) بدرجة متوسطة بلغ (2.79) ونسبة (54.3%) التي تنص على: "يساهم التحول الرقمي في زيادة مهارات العاملين لأداء وظائفهم".

9- مناقشة النتائج في ضوء الفرضيات:

ويفسر الباحثان أن الإدارة الإلكترونية تساهم في التقليل من فرص أخطاء العاملين، كما توفر الجهد والوقت للعاملين لأداء مهامهم، وتساعدتهم على اتخاذ القرارات بشكل فردي، حيث تعمل على تحديد مسؤوليات ومهام واضحة للعاملين بديوان مركب متعدد الرياضات.

وتعمل الرقمنة في تحقيق الرضا الوظيفي للعاملين عن أعمالهم وتساهم في اعتماد العاملين على أنفسهم ، حيث تجعل الإدارة الإلكترونية يتحكمون في عملهم بشكل أفضل من الإدارة التقليدية وتجعل العاملين أكثر قربا من المتعاملين المباشرين لوحداث مركب متعدد الرياضات ،وتتيح للعاملين الفرصة للإبداع أثناء عملهم ، وتساعد في ترقية مهارات العاملين لأداء وظائفهم ويضيف الباحثين أنه بالإضافة إلى أنها ذلك النمط من الإدارة الذي يعبر عن عدم جود علاقة مباشرة بين طرفي المعاملة الموظف والعميل)، وتستخدم فيها الوثائق الإلكترونية كبديل للوثائق الورقية، والاستخدام المكثف لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات كوسيط لتنفيذ كافة المعاملات الكترونيا.

وتمتاز أنها إدارة بلا أوراق: حيث يتم الاعتماد على التوثيق الرقمي، والبريد الإلكتروني، والأدلة والمفكرات الإلكترونية، والرسائل الصوتية، ونظم تطبيقات المتابعة الآلية، إدارة عن بعد: من خلال الاتصال الإلكتروني عن طريق الهاتف المحمول والمؤتمرات الإلكترونية وغيرها من وسائل الاتصال الحديثة، الإدارة بالزمن المفتوح: حيث العمل يكون على مدار 24 ساعة متواصلة دون الارتباط بالليل أو النهار، إدارة بلا تنظيمات جامدة: فالعمل يتم من خلال المؤسسات الشبكية والمؤسسات الذكية التي تعتمد علي صناعة المعرفة.

وبعد معالجة البيانات التي تم الحصول عليها من تطبيق الاستبيان على العينة الدراسة وبعد استخراج المتوسط الحسابي والنسبة المئوية بلغت استجابات المحور العام بمتوسط حسابي قدر بـ 3.88 ونسبة مئوية بلغت 75.33% . وهذا ما يعني أن توجد درجة مرتفعة لمساهمة الادارة الالكترونية في ترقية أداء العاملين بالمؤسسة الرياضية وهذا ما يتفق مع دراسة (عبد الحكيم لعياضي وآخرون 2021) التي توصلت " أن معايير استخدام الإدارة الإلكترونية الحديثة عند توفرها في المركبات الرياضية تزيد من مستوى كفاءة أداء العاملين البشري وبالتالي ترفع من كفاءة المؤسسة وتزيد من فعاليتها وأيضاً تطورها من الحسن إلى الأحسن "، كما عززت ذلك دراسة (عبان عبد القادر 2016) التي توصلت: "أن الإدارة الإلكترونية تساهم بدرجة كبيرة في عصرنة الإدارة التقليدية بالجزائر"

10- خلاصة:

من خلال النتائج المحصل عليها نستنتج فيما يخص مساهمة الادارة الالكترونية في ترقية أداء العاملين بديوان مركب متعدد الرياضات كانت بتأثير مرتفع بلغ درجة المتوسط الحسابي (3.88) ونسبة (75.33%) وبناء على ماسبق نقترح :

- * ضرورة توفير أجهزة الحاسوب الإلكترونية في جميع الوحدات الرياضية والمصالح والإدارات التابعة لقطاع الرياضة من أجل إستخدامها في العمل الإداري وتعويض العمل اليدوي.
- * إنشاء موقع إلكتروني خاص بكل وحدة رياضية تابعة لديوان مركب متعدد الرياضات، يتم إدراج الوثائق الإدارية التي يحتاجها الممارسين والزائرين بكثرة تغنيه ضرورة القdom إلى الوحدة ويتم تحميلها من موقع مباشرة مع إمكانية التسجيل وتسديد حقوق المشاركة على مستواه
- * تدريب الموظفين في الوحدات والمصالح الرياضية على استخدام أجهزة الحاسوب في أداء عملهم
- * تخصيص ميزانية مالية في تدريب العاملين وتأهيلهم على البرامج الإلكترونية
- * الاستعانة بمهندسين وخبراء في مجال الاعلام الآلي من أجل تطوير برامج وشبكات اتصالية داخلية خاصة بكل وحدة ومصلحة رياضية وكذا إنشاء قاعدة بيانات تخص الموظفين والممارسين للرياضة
- * القيام بحملات اعلامية وترويجية أكثر حول الإدارة الالكترونية وامتيازات العمل بها على المؤسسات الرياضية.

-قائمة المراجع:

- نجم عبود نجم.(2004). الإدارة الإلكترونية (الاستراتيجية والوظائف والمشكلات. الرياض: دار المريخ.
- علاء عبد الرزاق السلمي. وآخرون.(2006). الإدارة الإلكترونية. الطبعة الأولى، عمان: دار وائل للنشر.
- لعياضي عبد الحكيم. (2014). نظم المعلومات وعلاقتها بتحسين عملية اتخاذ القرار. رسالة ماجستير، جامعة المسيلة، الجزائر، 2014.
- لعياضي عبد الحكيم. أحمد بن محمد.(2021). معايير استخدام الإدارة الإلكترونية الحديثة وعلاقتها بأداء العاملين من وجهة نظر مدراء المركبات الرياضية لولائيي برج بوغريج والمسيلة. المجلد 12، العدد 02، مجلة الإبداع الرياضي. جامعة المسيلة، الجزائر. ص516-533
- بن عبيد عبد الباسط، متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في الإدارة المحلية في الجزائر، أطروحة مقدمة لنيل شهادة دكتوراه، جامعة محمد خيضر، بسكرة، 2018 .
- المسعودي، سميرة، معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في إدارة الموارد البشرية بالقطاع الصحي الخاص بمدينة مكة المكرمة من وجهة نظر مديري وموظفي الموارد البشرية. رسالة ماجستير، الجامعة الافتراضية، المملكة السعودية، 2010
- المسعود، خليفة، المتطلبات المادية والبشرية لتطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية. رسالة ماجستير في الإدارة والتخطيط، جامعة أم القرى السعودية، 2008.
- السعيد بن البار. (2009). الدور الإعلامي للمؤسسات الرياضية في استقطاب الشباب. الجزائر، الجزائر: جامعة الجزائر02.
- عبان عبد القادر (2016). تحديات الإدارة الإلكترونية في الجزائر. - دراسة سوسيولوجية ببلدية الكاليتوس العاصمة-، أطروحة دكتوراه طور الثالث، الجزائر: جامعة بسكرة.