



INSTRUCTIONS AUX AUTEURS

Revue LAROS
Revue avec révision en double aveugle
Publiant des articles et comptes rendus sur les
Langues, Lettres et Culture

Édité par l'Université d'Oran2-Algérie

Dépôt Légal : 3317/2004
ISSN : 1112-5373* EISSN : 2676-220X



INSTRUCTIONS AUX AUTEURS

La revue **LAROS** est une revue annuelle, gratuite et à accès libre, accepte des recherches selon la modalité de révision en double aveugle. LAROS est édité par l'Université d'Oran 2, laboratoire de Recherche Ouvrages du Supérieur. La revue s'intéresse à la Littérature et Civilisation Etrangères, Linguistique contrastive, Didactique des langues et couvre maints domaines de recherche tels que la langue et la linguistique, la traduction et l'interprétation, l'analyse du discours et les études religieuses. La revue est publiée en version imprimée et en ligne, la version en ligne est libre d'accès et téléchargeable. La revue cherche à publier des articles originaux, des rapports et des critiques des ouvrages, et accepte favorablement les recherches exceptionnelles.

1. Soumission d'articles

Les auteurs potentiels qui s'intéressent aux différents thèmes abordés dans notre revue sont fortement encouragés à soumettre leurs articles, rapports et critiques à LAROS. Mais, avant de soumettre vos manuscrits, nous vous convions à lire attentivement notre « Guide aux auteurs » et « Instructions aux contributeurs » sur le site internet conçu pour la plateforme des revues scientifiques algériennes : <https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/533>

Nous vous informons que les manuscrits doivent être soumis seulement en une seule pièce jointe, formatée selon le modèle via la plateforme.

Le processus de soumission est assez facile, et tout ce que vous pouvez faire est de cliquer sur l'icône Envoyer l'article sur la gauche de l'écran du lien de la plateforme ASJP:

<https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/533>

Si vous avez un nom d'utilisateur / mot de passe sur la plateforme, et que vous vous êtes connecté à la revue LAROS, allez directement à **connexion**.

Si vous avez besoin d'un nom d'utilisateur / mot de passe, vous allez ensuite à **enregistrement**.

Notez que l'inscription et l'accès sont nécessaires pour soumettre des articles en ligne ainsi que pour vérifier l'état d'avancement de vos manuscrits. Le modèle peut être téléchargé soit en Arabe -français ou en Anglais via la page de la revue.



2. Guides pour Auteurs :

Seuls les manuscrits conformes aux directives de notre revue sont acceptés. L'éditeur en chef a le droit de rejeter les articles de recherche qui ne respectent pas les règles de publication et les déclarations d'éthique de la revue.

3. L'évaluation de l'article

3.1. L'équipe éditoriale de la revue effectue une évaluation initiale de chaque manuscrit soumis selon un certain nombre de critères, à savoir l'intérêt et l'importance du sujet, la langue appropriée et la pertinence pour le lectorat de la revue. Si le manuscrit est rejeté, le rédacteur en chef informera l'auteur de la décision de l'équipe éditoriale via la plateforme en envoyant un message. L'auteur peut resoumettre son article en tenant compte des observations reçues.

3.2. Si l'article est éligible à l'évaluation, il sera envoyé à l'un des éditeurs associés qui l'enverra à son tour à deux experts. Les examinateurs reçoivent le manuscrit anonymement et ils sont priés de respecter un délai maximal d'un mois pour présenter leurs rapports à l'éditeur en chef.

4. Statut de l'évaluation des articles

Les évaluateurs sont tenus à se récuser en cas de conflits d'intérêts, qui peuvent influencer sur le résultat du processus d'évaluation en aveugle. Les évaluateurs disposent d'un formulaire d'évaluation disponible sur la plate-forme qui détermine les critères d'évaluation. Cette évaluabilité repose sur l'originalité, la méthode et l'analyse des données, la clarté des résultats et la discussion, le référencement et la documentation. Le rapport d'expertise devrait également inclure des commentaires généraux à l'intention de l'éditeur en chef et des commentaires anonymes généraux et spécifiques à l'auteur ou aux auteurs. En cas de non convergence des avis des deux évaluateurs désignés, l'article sera soumis à un troisième évaluateur, désigné dans les mêmes conditions que les deux premiers.

6. Préparation de l'article

Afin d'éviter le rejet, nous invitons les auteurs à utiliser le modèle de la revue (Template). Un modèle pour les auteurs est disponible dans le fichier "instructions aux auteurs", il vous est demandé de l'utiliser comme modèle. Il est téléchargeable à partir de "Instructions aux auteurs" sur la page Web de la revue.

7. Détails de la publication

En cliquant sur le "Guide aux auteurs", un fichier zip est téléchargé. Ce guide comprend les termes et conditions du copyright de la revue à laquelle l'auteur



explique que la publication et la propriété intellectuelle appartiennent seulement à la revue LAROS.

8. Envoi de l'article

Les auteurs soumettant des manuscrits appropriés sur la base de notre modèle sont invités à envoyer leur article via ce lien:

<https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/533>

Les auteurs sont également priés de remplir les informations nécessaires avant d'envoyer leurs manuscrits (langue, titre, résumé, mots-clés, nom complet de l'auteur, affiliation, email, autres auteurs et proposition de deux évaluateurs).

9. Notification de réception d'un article

Si le processus de soumission d'article est réalisé avec succès, une confirmation est attribuée via la plate-forme. L'auteur recevra ensuite par courrier électronique un avis de soumission d'un article, et un avis au deuxième auteur par courrier électronique en tant que confirmation de co-auteur.

10. Rejet de l'article

Si l'article ne peut pas être publié dans LAROS, l'auteur sera informé que l'article a été rejeté.

11. Suivi du statut de l'article sur la plateforme

L'auteur doit se connecter régulièrement pour suivre le statut de son article en cliquant sur l'icône "Articles" ; puis "Articles envoyés" affichera un tableau qui présentent les détails sur l'article : adresse ; date de soumission de l'article ; le titre de la revue ; entre autres ; Ce processus passe par plusieurs étapes :

- Étape 1:** Accepter ou rejeter
- Étape 2:** Un article en attente;
- Étape 3:** Envoyer l'article aux experts;
- Étape 4:** La décision des évaluateurs d'accepter l'article ou de le rejeter ou de demander une modification.

13. L'éditeur en chef se réserve le droit de modifier les manuscrits acceptés qui ne sont pas conformes aux normes scientifiques, techniques, stylistiques ou grammaticales, sans en affecter le contenu.



14. L'éditeur en chef n'est pas obligé de renvoyer les articles non acceptés.
15. Lorsqu'un manuscrit est jugé comme violant les règles d'éthique et de pratique de la recherche, aucun article ne sera accepté pour l'auteur en question.
16. Les opinions exprimées dans la revue sont celles des auteurs et ne reflètent pas nécessairement les opinions de la revue.

17. Mail de contact :
el_korso@yahoo.com